



COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° <u>37</u> Del <u>28-02-2022</u> Reg. Settore	SETTORE AMMINISTRATIVO E DI VIGILANZA	N° <u>91</u> Del <u>01-03-2022</u> Reg. Generale
---	--	--

OGGETTO: *conservazione e riconfigurazione archivio storico digitale al nuovo sito istituzionale – sottoscrizione abbonamento con Kepos Srl. - Assunzione impegno di spesa CIG Z5634C85E9*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE questo ente ha scelto di procedere alla creazione di un nuovo sito istituzionale con un operatore, Halley Informatica, che gestisce la piattaforma unica dei servizi digitalizzati dell'ente;

CHE, conseguentemente, ha dismesso il sito istituzionale precedente gestito dalla Kepos S.r.l. C.F. 02687580361 via Malavolti, 31 int. 1 – 41100 Modena;

CHE, tuttavia, l'archivio digitalizzato costruito negli anni occorre essere conservato e reso disponibile nel nuovo sito attraverso un link che ne consenta la facile consultazione nelle apposite sezioni dell'Amministrazione Trasparente;

CHE a tale scopo è stato chiesto alla Kepos di fare pervenire preventivo di spesa con mail e acquisito al n. 0116 del 07/01/2022 per la fornitura dei seguenti servizi:

2.1 Servizio start-up

Tale servizio consiste nell'attività, una tantum, di estrazione dei dati storici e di riconfigurazione delle pagine della sezione Amministrazione Trasparente per renderle fruibili dal nuovo sito.

Le informazioni visibili in queste sezioni, Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio, saranno quelli relativi al periodo compreso tra il primo gennaio 2017 e il 31 Dicembre del 2021.

2.2 Servizio a canone

Il servizio è fornito in modalità cloud e risiede presso infrastruttura di Kèpos che mette a disposizione delle proprie risorse hardware e software necessarie all'erogazione dello stesso. Sono inoltre inclusi tutti i servizi di backup e restore, per assicurare la continuità di servizio e il disaster recovery, e di manutenzione correttiva a seguito di segnalazione di guasti o malfunzionamenti.

RITENUTO, pertanto, necessario acquisirè dalla Società Kèpos'srl C.F. 02687580361 via Malavolti, 31 int. 1 – 41100 Modena, il superiore servizio di conservazione, assistenza e manutenzione del precedente Portale Istituzionale e dell'Albo Pretorio del Comune di Joppolo Giancaxio nella forma una tantum per l'estrazione dei dati storici e l'avvio del nuovo sito ed a canone per la continuità nei tre anni dal 2022-2024;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

CHE il servizio d'acquire è obbligatorio e necessario per garantire la continuità amministrativa all'attività dell'ente;

CHE la spesa una tantum per il punto 2.1 del preventivo per l'anno corrente ammonta a € 1.342,00 iva compresa, mentre per il punto 2.2 il servizio in abbonamento per la conservazione in tre anni è di € 2.196,00 iva compresa;

RITENUTO doversi procedere all'affidamento diretto, mediante convenzione, della fornitura sopra descritta, alla Società Kèpos srl C.F. 02687580361 via Malavolti, 31 – 41100 Modena, per l'importo di € 3.538,00, compreso iva; con modalità di acquisizione in economia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n° 50/2016;

DATO ATTO che la Società è iscritta al Registro Imprese al n° 322473 presso la C.C.I.A.A. di Modena;

ACCERTATA la regolarità contributiva (**DURC**) on-line (agli atti) della ditta interessata;

RICHIAMATA la Determinazione n° 4 del 07/07/2011 dell'AVCP in materia di tracciabilità di flussi finanziari;

VISTA la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, resa ai sensi dell'art. 3, comma 7, legge 13 agosto 2010 n° 136 e ss.mm.ii., dal rappresentate legale della Ditta interessata;

VISTA la dichiarazione del Rappresentante legale della Ditta interessata, di presa visione del codice di comportamento dei dipendenti, adottato da questo Ente, e di osservare le prescrizioni in esso contenute, la cui inosservanza comporta la risoluzione o la decadenza del rapporto relativo all'affidamento del servizio;

ATTESO che la presente determinazione ha valore di autorizzazione a contrarre anche ai fini dell'assunzione dell'impegno di spesa sul competente Capitolo di Bilancio, ai sensi degli artt. 191 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO, altresì, che, con riferimento alla suddetta procedura, è stato rilasciato dall'Anac il seguente CIG **Z5634C85E9**

RITENUTO, opportuno, per quanto sopra, di dovere procedere all'impegno della relativa spesa pari a complessivi € 3.538,00 IVA compresa, per il periodo di tre anni con le seguenti imputazioni;

- a) per € 2.074,00 al cap.1043/10 del bilancio 2022, denominato "Spese di mantenimento e funzionamento degli uffici;
- b) per € 1.464,00 sul bilancio pluriennale 2022/2024;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- a) con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: dare continuità alla manutenzione e gestione all'Archivio del Portale Istituzionale e dell'Albo Pretorio del Comune di Joppolo Giancaxio;
- b) il contratto ha per oggetto la fornitura del servizio, di cui ai punti 2.1 e 2.2 del preventivo di spesa;
- c) le clausole negoziali sono contenute nello scambio di corrispondenza tra le parti;
- d) la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto;

ATTESO che la presente determinazione ha valore di autorizzazione a contrarre anche ai fini dell'assunzione dell'impegno di spesa sul competente Capitolo di Bilancio, ai sensi degli artt. 191 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che, essendo l'affidamento finalizzato alla fornitura di un bene per il quale non è ravvisabile l'obiettivo dello sviluppo economico e sociale, lo stesso non rientra nei progetti di investimento pubblico, ma in un intervento di manutenzione per cui non si ritiene di dovere richiedere il CUP;

CONSIDERATO che si tratta di spesa inderogabile e che la mancata adozione del presente atto comporterebbe responsabilità soggettive in quanto servizio obbligatorio per l'Ente;

DATO ATTO:

che le disposizioni, le finalità ed i riferimenti del presente atto rispondono ai principi di regolarità e correttezza amministrativa di cui all'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012 recante "Controllo di regolarità amministrativa e contabile" e che, quindi, il previsto e obbligatorio parere al riguardo viene qui positivamente e formalmente espresso;

DATO atto che sono state rispettate le misure di prevenzione previste dal P.T.P.C., ritualmente approvato con delibera di G.C.;

ACCERTATO che non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi ex art. 6 bis Legge 241/90 come introdotto con legge 190/2012;

ATTESO CHE "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo Statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente;

DATO ATTO che con Determinazione Sindacale n° 04 del 03/01/2022 e s.i, è stato nominato Responsabile di P.O. del Settore Amministrativo e di Vigilanza, IL DOTT. Giovanni Lattuca, fino al 31/12/2022;

ACCERTATA la competenza del Responsabile del Settore Amministrativo e di Vigilanza, per l'adozione del provvedimento in oggetto;

ACCERTATA la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione dello stesso viene attestata;

VISTO D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 61 dello Statuto del Comune;

RITENUTO, pertanto, necessario provvedere all'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni riportate nella premessa:

1. Provvedere all'affidamento della fornitura della manutenzione e gestione dell'archivio storico del Portale Istituzionale e dell'Albo Pretorio del Comune di Joppolo Giancaxio alla Ditta Kèpos srl, via Malavolti, 31 - 41100 Modena per l'importo complessivo di € 3.538,00, compreso iva, dall'1 gennaio 2022 al 31 dicembre 2024, per la continuazione del servizio su descritto, mediante affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n° 50/2016

2. Impegnare la complessiva somma di € 3.538,00 con imputazione sul Cap. 1043/10, denominato "Spese di mantenimento e funzionamento degli uffici"

a) per € 2.074,00 al cap.1043/10 del bilancio 2022, denominato "Spese di mantenimento e funzionamento degli uffici;

b) per € 1.464,00 sul bilancio pluriennale 2023/2024;

3. Approvare il crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n 118 del 23/06/2011 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D. Lgs. n. 126/2014, dando atto che le prenotazioni degli impegni di spesa sono state assunte secondo le indicazioni riportate in calce al visto di regolarità contabile e che la liquidazione ed il pagamento viene fatto a valere sugli esercizi di riferimento.

4. Fare carico all'Ufficio di Ragioneria di riportare nei mandati di pagamento il seguente codice - CIG Z5634C85E9

5. Dare mandato al responsabile dei servizi di segreteria di Pubblicare il presente provvedimento:

✓ per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line, escludendo le parti relativi a dati sensibili, e nel rispetto della privacy;

✓ per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla Registrazione dell'atto integrale all'albo pretorio, ai sensi della "L.R. n° 11 del 26.06.2015", escludendo le parti contenenti dati sensibili nel rispetto della privacy.



Il Responsabile del Settore

COMUNE DI JOPPOLO GIANCAXIO

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Allegato alla determinazione n° 37 del 28-02-2022

Oggetto: *conservazione e riconfigurazione archivio storico digitale al nuovo sito istituzionale – sottoscrizione abbonamento con Kepos Srl. - Assunzione impegno di spesa – CIG Z5634C85E9*

Ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91,

Visto il provvedimento di determinazione su indicato;

Visto l'art. 147 bis-1 comma, T.U.E.L. 267/2000 – introdotto dall'art. 3, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 10/10/2012 n° 174;

Visto l'art. 151, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

Visto l'art. 153, comma 4 del T.U. n° 267/2000;

Visto l'art. 55, comma 5, della legge 142/90, recepita con la L.R. 48/91;

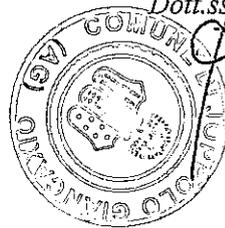
A) Si rilascia il parere di regolarità contabile

B) Si rilascia il visto attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ed impegnata con il citato provvedimento.

per € 2074,00 al CAP 1063/10 bilancio 2022 in corso di formazione. La spesa per € 1600,00 sarà impegnata con atto successivo.

Il Ragioniere

Dott.ssa Concetta Buzio



[Handwritten signature]

Il Presente atto è all'Albo Pretorio dal _____ Al _____ .

Registrato al n° _____ del registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale Cacciatore Antonina

Certificato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del messo, che la presente **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE** è stata pubblicata all'albo pretorio di questo Comune dal _____ al _____, per 15 giorni consecutivi e che contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale li _____

IN FEDE
Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mercedes Vella

